

Regulamin

Gminnej Biblioteki Publicznej w Tychowie

- 1.** Z księgozbioru wypożyczalni mogą korzystać wszyscy zainteresowani.
- 2.** Korzystanie z wypożyczalni jest bezpłatne, po okazaniu karty identyfikacyjnej czytelnika, z zastrzeżeniem opłat za:
 - wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - kaucję naliczoną za wypożyczone materiały biblioteczne,
 - niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych
 - wyrobienie duplikatu zagubionej karty czytelnika.
- 3.** Wysokość opłat reguluje zarządzenie Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Tychowie w sprawie opłat pobieranych przez Bibliotekę.
- 4.** Przy zapisie zgłaszający się zobowiązany jest do podania wszystkich informacji wymaganych do wypełnienia **ZOBOWIĄZANIA CZYTELNIKA**.
- 5.** Po zarejestrowaniu wydawana jest **KARTA CZYTELNIKA**, którą użytkownik posługuje się podczas korzystania z usług biblioteki. W przypadku jej zagubienia wydawany jest duplikat oraz pobierana jest opłata jednorazowa w wysokości 5 zł.
- 6.** Czytelnik zobowiązany jest do poinformowania bibliotekarza o zmianie danych personalnych.
- 7.** W bibliotece obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu, spożywania posiłków i napojów oraz korzystania z telefonów komórkowych.
- 8.** Bibliotekarz może przesunąć termin zwrotu wypożyczonej książki, jeśli nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych Czytelników.
- 9.** Przesunięcia/prolongowania można dokonać jedynie przed upływem wymagalnego terminu zwrotu, osobiście, telefonicznie bądź drogą elektroniczną.
- 10.** Bibliotekarz może zarezerwować książkę, którą należy odebrać w ciągu 5 dni roboczych.

- 11.** Bibliotekarz może informować Czytelnika o zbliżającym się końcu okresu wypożyczenia.
- 12.** Za przetrzymanie książek ponad ustalony termin, nalicza się i pobiera opłaty w kwocie **0,20 zł** od woluminu za każdy rozpoczynający się dzień po upływie 7 dni od wyznaczonego terminu zwrotu. Biblioteka stosuje jedynie upomnienia za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 13.** W przypadku zgubienia lub zniszczenia książki czytelnik jest zobowiązany do zakupienia tej samej książki. Jeśli nie jest to możliwe, po uzgodnieniu z bibliotekarzem, może zakupić inną książkę lub zapłacić ekwiwalent w wysokości aktualnej wartości rynkowej książki.
- 14.** Czytelnik, który nie stosuje się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo lub na stałe pozbawiony prawa korzystania z usług świadczonych przez Bibliotekę.

Dyrektor Biblioteki

Halina Rożek